

PRAVIDLA A PODMÍNKY POBYTU

Vstupem do EXIT TK se klient stává součástí komunity. Během pobytu se řídíme jasnými pravidly, která mají za cíl vytvořit bezpečné prostředí pro změnu, růst a spolupráci.

Délka pobytu je 6 měsíců s možností prodloužení až o 3 měsíce.

Telefon a internet

- Klient má svůj osobní telefon v úschově v kanceláři pracovníků.
- V případě výjezdu či vycházek v rámci 3. fáze může klient svůj osobní telefon využívat. Předchází však revize zařízení s garantem.
- K internetu klient nemá volný přístup v průběhu léčby na TK. Přístup je možný jedině na žádost v rámci ranní komunity, a to v konkrétním čase (v rámci studia či komunikace s jinými institucemi může klient využít studijních bloků, pro osobní účely jako je například plánování výjezdů nebo příprava workshopu pro přestup do další fáze, klient využívá osobní volno) a za přítomnosti aktuálního pracovníka.

Pohyb po areálu

- Až do 3. fáze se může klient pohybovat pouze v budově a v rámci areálu TK.
- V ostatních případech, kdy si klient potřebuje vyřídit záležitosti mimo TK (zejména pak lékař, ÚP, pošta), plánuje svůj výjezd dopředu se svým garantem či sociálním pracovníkem.
- Nezletilý klient vyjíždí na účelový výjezd za doprovodu aktuálního pracovníka na směně, popřípadě se svým zákonným zástupcem.
- Zletilý klient po 6 týdnech realizuje své výjezdy sám.

Kontakty mimo komunitu

- Klient během léčby komunikuje pouze se schválenými kontakty. Jedná se zpravidla o rodinné příslušníky.
- Výjimky jsou možné po dohodě s garantem, který vždy spolu s klientem hodnotí bezpečnost kontaktu.

Doklady a peníze

- Osobní doklady si nechává klient u sebe.
- Peníze a cennosti se ukládají do depozitu v kanceláři a vydávají se na základě schválené žádosti.
- Útratu klient eviduje do osobního listu, kde každý výdaj dokládá příslušnou účtenkou.

Denní režim a volný čas

- Denní program je pro všechny stejný a řídí se harmonogramem. Volný čas má klient vyhrazený v konkrétních blocích.
- Časy v harmonogramu jsou pro klienta závazné.

- Pro klienta je rovněž závazný obsah jednotlivých částí harmonogramu. Na program chodí klient vždy včas a připravený podle toho, jak mu konkrétní část dne ukládá.
- Klient osobní volno může trávit dle svého uvážení. Je podporován zejména k rozvoji volnočasových aktivit či odpočinku.

Léky a zdravotní péče

- Medikace klienta je uložena v kanceláři pracovníků, kde si jí klient vyzvedává dle předepsaného užívání.

Strava

- Klient má možnost požádat o přizpůsobení jídelníčku v důsledku dietních omezení (bezlepková strava, vegetariánství apod.)
- Klienti skladují své vlastní potraviny v klientské lednici.
- Max 2 kávy denně – dopoledne v rámci žádostí do 9:45 a odpoledne do 16:00.
- Vlastní káva je uložena v kanceláři pracovníků, kde si každý klient v určený čas přijde odměřit stanovené množství kávy do vlastního hrnku.
- Totéž platí pro čaje s obsahem kofeinu (černý, zelený, matcha, maté apod.).
- Nakoupené věci klienti skladují v klientské lednici, v kanceláři pracovníků (sladkosti a jiné pochutiny) či u sebe na pokoji dle povahy potravin.

Ubytování a osobní věci

- Klienti mají v pokoji prostor pro uložení osobních věcí (šatní skříň, noční stolek).
- Pokud to situace vyžaduje, mohou probíhat i revize prostor TK včetně osobních věcí – vždy však za přítomnosti klienta.
- Klienti mají rovněž v kanceláři pracovníků uloženy i další předměty zejména doplňky stravy, parfémy, spreje, žiletky.
- Věci s nevhodnou tematikou (např. násilí, předměty evokující užívání návykových látek) musí být uloženy do kancelářské skříně nebo odvezeny.
- Kontrola věcí probíhá hned při nástupu za přítomnosti pracovníka a klienta.
- Korespondence prochází kontrolou.

Nikotinové přípravky

- V rámci TK je povoleno využívat e-cigarety. Klienti mohou mít u sebe vždy 1 zařízení s nabíječkou.
- Likvid (včetně dalšího příslušenství) je uložen v kanceláři pracovníků, kde si klient ve stanovený čas může likvid doplnit (1x denně během ranních žádostí).
- Povoleno jsou také substituční výrobky (žvýkačky, náplasti, pastilky) – nelze je však kombinovat současně s e-cigaretami.
- Klienti mladší 18 let potřebují podepsaný informovaný souhlas od zákonného zástupce, že se nachází v kuřáckém prostředí.
- Není dovoleno užívat nikotinové výrobky v odborném programu, v průběhu pracovního či studijního bloku a mimo TK během socioterapeutické a zážitkové

aktivitu.

- Klienti mají rovněž zakázáno kouřit ve vnitřních prostorách TK.

Žádosti

- Klienti žádají o vše mimo běžný program: telefonáty, nákupy, výběr hotovosti, přístup na internet, výjezdy či vycházky, doprovod na poštu a hygienu, kterou klient nemůže mít u sebe (spreje, parfémy, žiletky apod.)
- Žádosti má klient zapsány v deníku a čte je každé ráno na ranní komunitě v rámci plánování dne.
- Pokud si klient zapomene vzít na ranní komunitu deník nebo si do něj žádosti nezapiše, o žádosti v daný den přichází.
- Klienti si své žádosti vybírají zejména po ranní komunitě, popřípadě v osobním volnu v kanceláři pracovníků.

Kuchyně a jídlo

- V průběhu pracovního bloku se v kuchyni pohybuje pouze kuchař s pomocníkem.
- Klienti se stravují vždy společně v komunitní místnosti. Scházejí se v pravidelný čas po zaznění gongu.
- Klienti si mohou vlastní jídlo skladovat v klientské lednici. Jídlo je vždy podepsané, v původním obalu a v případě potřeby je označeno i datem prvního otevření.
- Po domluvě s kuchařem mohou klienti využívat erární jídlo v případě jeho nadbytku.
- Kuchyni mohou klienti využívat v osobním volnu. Vždy po sobě však uklidí svou pracovní plochu.
- Vlastní stravování klientů nesmí narušovat harmonogram ani aktivní účast v programu.
- Kuchyně je vždy 15 minut před začátkem večerky uzamčena. Kuchař vždy zajistí pro ostatní klienty pitný režim do veřejných prostor TK.

Nákupy

- Klientské nákupy probíhají každou středu v místním maloobchodě a 1x měsíčně je uskutečněn výjezd do velkého obchodu v okolním městě.
- Nákupní seznam vždy schvaluje sociální pracovník spolu s klientem, a to rovněž s ohledem na finanční situaci klienta.
- Schválený nákupní seznam klienti vždy odevzdávají nejpozději na večerní komunitě den předem.
- V rámci nákupu si klienti zajišťují pouze potřebnou hygienu či potraviny.
- Klientské nákupy podléhají žádostem a pravidelné kontrole údržby klientské lednice. V případě odebrání žádostí či nepořádku v lednici jsou nákupy zrušeny.

Praní

- Klienti mohou během dne prát své osobní prádlo. Za prádlo mají vlastní zodpovědnost.

- Klienti jsou povinni si své prádlo rovněž pověsit a poté uložit do vlastní skříně.
- Klienti plánují praní osobního prádla během ranní komunity.

Rádio

- Rádio mohou klienti využívat zejména v kuchyni, případně v dalších veřejných prostorách TK po domluvě s aktuální směnou.
- V případě, že nikdo není v kuchyni nebo na domluveném místě je rádio vypnuté. V případě porušení pravidla je klientům rádio zabaveno na 24 h.

Filmy

- Film v sobotním osobním volnu vybírají klienti a plánují jej v rámci velké komunity v pátek odpoledne. O výběru a vhodnosti filmu probíhá vzájemná diskuze na velké komunitě i spolu s aktuální směnou.
- Klienti po skončení promítání vždy uklízí komunitní místnost – dataprojektor, bedničky a židle, popřípadě gauč.

Studijní blok

- Plán studia vytváří klienti spolu se vzdělávacím pracovníkem na základě individuálních vzdělávacích plánů nebo individuálních potřeb klienta.
- Klienti, kteří nejsou aktivní studenti, studijní bloky využívají zejména ke komunikaci s úřady, návaznými službami nebo plánování vlastní budoucnosti (příprava na povolání, finanční gramotnost apod.). Jednotlivé aktivity také plánuje se vzdělávacím pracovníkem.

Telefonáty

- Všechny telefonáty, včetně úředních, probíhají na žádost za přítomnosti aktuální směny.
- Čas telefonátu se plánuje na ranní komunitě.
- Délka osobního hovoru klienta odpovídá fázi klienta (0. fáze – 5 minut, 1. fáze – 10 minut, 2. a 3. fáze – 15 minut).
- Volá se zejména z konzultační místnosti, aby byla klientovi poskytnuta dostatečná míra soukromí.
- Během jednoho telefonátu může klient volat více schváleným osobám, ale čas hovoru se nedělí – celý probíhá v jednom bloku.
- Na telefonáty jsou vymezené časy v harmonogramu.

Večerka

- Klienti mají večerku každý den od 22:30, v sobotu od 23:00.
- V rámci nočního klidu klienti respektují ostatní klienty a neruší skupinu svými aktivitami.
- Klienti čas vyhrazený pro spánek tráví na svém pokoji.

Testování

- Klient je povinen podrobit se na vyzvání pracovníka orientačnímu testování na přítomnost alkoholu a jiných návykových látek v těle (dechová zkouška, absolvování močového či slinného testování, v případě potřeby krevní zkoušky ve specializovaném zařízení).
- Odmítnutí testu je vnímáno, jako by byl test pozitivní.

Porušení pravidel a sankce

- Klienti jsou povinni dodržovat pravidla TK.
- V případě porušení pravidel je klientovi udělena sankce dle závažnosti porušeného pravidla nebo na základě opakovaného porušování pravidel.
- Sankcí se zpravidla rozumí **15minutová práce** v osobním volnu. Pokud se jedná o opakované porušení pravidel je možné udělit klientovi **sankci v podobě eseje**. Klienta lze sesadit z 2. či 3. fáze do fáze nižší v případě, že se opakovaně chová a jedná neslučitelně s danou fází. Klienti přichází na daný den o žádosti - v případě nepředání ranních úklidů **klienti přichází na daný den o žádosti**. Tato sankce je platná pro všechny klienty TK.
- V případě porušení zvláště závažného pravidla (agrese, ohrožení čistoty domu, krádeže, navazování intimních a sexuálních vztahů), je klientovi udělen kontrakt či podmíněčné vyloučení.
- Za porušení kardinálního pravidla (agrese, porušení čistoty domu, krádeže) je klientovi ukončena smlouva a klient je povinen do 24 hodin opustit TK, v případě nezletilých klientů za doprovodu zákonného zástupce.

Souhlas

Podpisem klient potvrzuje, že s výše zmíněnými pravidly a podmínkami souhlasí, bude je respektovat a uvědomuje si z nich vyplývající omezení práv. Povinnosti klienta jsou uvedeny v Průvodci terapeutickou komunitou EXIT, se kterým byl klient také seznámen.

U nezletilého klienta je potřeba souhlasu rovněž zákonného zástupce.

Datum:

Podpis klienta:

Datum:

Podpis zákonného zástupce:

Datum:

Podpis vedoucího střediska: