

Žádost o poskytnutí sociální služby

ŽADATEL

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého bydliště:

Adresa pro zasílání písemností

(pokud není stejná s adresou trvalého bydliště):

.....

Telefon žadatele:

E-mail žadatele:

Žadatel je omezen ve svéprávnosti (*nehodící se škrtněte*): ANO / NE

Příp. OPATROVNÍK

Jméno a příjmení, příp. instituce:

Kontakt (telefon a e-mail):

Stručný popis současné nepříznivé sociální situace žadatele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Konkrétní **cíl**, posun, přání, kterého chce zájemce díky podpoře chráněného bydlení dosáhnout:

.....

.....

.....

.....

.....

SOUHLAS SE ZAŘAZENÍM DO EVIDENCE ČEKATELŮ*

V případě **naplněné kapacity** sociální služby (*zakřížkujte*):

- ☐ souhlasím se zařazením do evidence čekatelů
- ☐ nesouhlasím se zařazením do evidence čekatelů

***POSTUP PŘI JEDNÁNÍ SE ZÁJEMCEM, EVIDENCE ČEKATELŮ:**

- zájemce o soc. službu podává tuto “*Žádost o poskytnutí sociální služby*” vč. příloh (*Vyjádření ambulantního psychiatra o zdravotním stavu* vyplňuje ošetřující psychiatr) na adresu Slezská diakonie, ARCHA Třinec, Jablunkovská 407-408, 739 61 Třinec, příp. na e-mail: sp.archatc@slezkadiakonie.cz. Sociální pracovník se zpravidla ozve do 14 pracovních dní.
- pokud zájemce spadá do cílové skupiny, je pozván k sociálnímu šetření do chráněného bydlení spojeného s prohlídkou chráněného bydlení; pokud tomu situace nebrání, je poté zařazen do tzv. evidence čekatelů, kde čeká na uvolnění volného místa
- pokud zájemce nespadá do cílové skupiny, bude mu zasláno vyrozumění o ukončení jednání na uvedenou kontaktní adresu v žádosti
- pokud bude jednání se zájemcem v jakékoli fázi přerušeno a zájemce nebude k zastižení, bude z evidence zájemců po 6 měsících vyrazen a může si novou žádost podat znovu

Žádost byla sepsána dne v

Podpis žadatele:

Příp. podpis opatrovníka:



ARCHA Třinec
chráněné bydlení



Přílohy žádosti:

Příloha č. 1: Informace o zpracování osobních údajů

Příloha č. 2: Vyjádření ošetřujícího psychiatra

příp. Listina o ustanovení opatrovníka a pověření obce

Příloha č.1:

Informace o zpracování osobních údajů pro účely jednání se zájemcem o sociální službu - CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ

Vážená paní, vážený pane,

jako zájemce o sociální službu chráněného bydlení nám poskytnete své osobní údaje, které jsou nutné pro vaši identifikaci a pro určení, zda je nabízená sociální služba vhodná pro řešení Vaší situace. Je pro nás velmi důležité, abychom zajistili ochranu těchto údajů, které nám poskytnete. Chceme Vám proto tímto dokumentem poskytnout informaci o tom, jaké osobní údaje v procesu jednání se zájemcem o Vás zpracováváme, jak je používáme a jak je chráníme. Ochranu Vašeho soukromí bereme vážně, proto si prosím najděte čas na seznámení se s tímto dokumentem. Pokud máte jakékoliv dotazy, můžete nás kontaktovat telefonicky, emailem nebo osobně.

Kdo je správcem Vašich osobních údajů a jak jej můžete kontaktovat?

Správcem Vašich osobních údajů, tedy osobou, která rozhoduje o způsobu a účelu zpracování Vašich osobních údajů, je Slezská diakonie, IČ: 65468562 se sídlem Na Nivách 259/7, 737 01 Český Těšín (dále jen „správce“). Správce můžete kontaktovat poštou na adrese sídla, osobně, prostřednictvím telefonu na čísle 558 764 333 nebo prostřednictvím e-mailu na adrese ustredi@slezskadiakonie.cz.

Proč Vaše osobní údaje potřebujeme a co nás k tomu opravňuje?

Vaše osobní údaje potřebujeme pro proces jednání se zájemcem, kdy probíhá vyjednávání a rozhodování o poskytnutí sociální služby vedoucí k možnému uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby a poskytování služby podle Vašich potřeb, přání a sjednaného rozsahu. Jednání může vést případně i k odmítnutí poskytované služby z Vaší strany nebo ze strany nás jako poskytovatele služby.

Po dobu tohoto jednání je sociální službou zpracovávána dokumentace.

V případě, kdy je naplněna kapacita služby a vyjádříte svůj souhlas se zařazením do evidence zájemců o službu odmítnutých z důvodu naplněné kapacity, budete v této evidenci vedeni a dle pravidel sociální služby následně osloveni s nabídkou zahájení poskytování služby.

Vaše osobní údaje můžeme zpracovávat na základě zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb. v platném znění.

Jaké osobní údaje potřebujeme?

žádost o službu	jméno a příjmení
	adresa, místo současného pobytu
	datum narození
	kontaktní telefon, email
	údaje o svéprávnosti
	identifikační a kontaktní údaje zmocněnce nebo opatrovníka
	zdravotní stav-posudek lékaře
jednání se zájemcem	jméno a příjmení
	adresa, místo současného pobytu
	datum narození
	kontaktní telefon, email
	údaje o svéprávnosti
	identifikační a kontaktní údaje zmocněnce nebo opatrovníka
	zdravotní stav-posudek lékaře
evidenze zájemců; čekatelů; odmítnutých zájemců	jméno a příjmení
	adresa, místo současného pobytu
	datum narození
	kontaktní telefon, email
	údaje o svéprávnosti
	identifikační a kontaktní údaje zmocněnce nebo opatrovníka
	zdravotní stav-posudek lékaře

Nevyžadujeme od Vás osobní údaje, které k danému účelu nejsou potřeba.

Kdo Vaše osobní údaje zpracovává?

- Vedoucí střediska
- Koordinátor střediska
- Sociální pracovníci
- Pracovníci v soc. službách

Jak Vaše osobní údaje chráníme?

Slezská diakonie chrání Vaše osobní údaje fyzicky i v rámci elektronického zpracování.

Vaše dokumentace je uložena v uzamykatelných skříních a uzamykatelných kancelářích zaměstnanců služby. Elektronická dokumentace je vedena v počítačích, které jsou chráněna heslem. Každá osoba se přihlašuje do počítače pod vlastním heslem.

Jak dlouho budou Vaše osobní údaje zpracovávány?

V případě poskytování služby budeme zpracovávat Vaše osobní údaje po dobu poskytování sociální služby. V případě, kdy budete veden jako zájemce/čekatel pouze v evidenci a k poskytování sociální služby nedojde, je dokumentace vedena po dobu určenou pravidly služby a následně je v rámci archivace zpracovávána v souladu se Spisovým a skartačním řádem Slezské diakonie.

Budou Vaše osobní údaje předávány jiným osobám?

Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze:

- na základě Vašeho písemného souhlasu,
- na základě písemné výzvy soudu nebo policie,
- v rámci kontrolní činnosti (inspektoři kvality v rámci inspekce kvality poskytované služby, jiné kontrolní orgány, nadřízení zaměstnanci Slezské diakonie).

Všichni zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se o Vás dozvěděli v průběhu poskytování služby, tato povinnost trvá i po skončení pracovního vztahu.

Budou Vaše osobní údaje předávány do zemí mimo Evropskou unii?

Ne, Vaše osobní údaje nebudou předávány osobám mimo Evropskou unii.

Jaká práva máte v souvislosti se zpracováním osobních údajů?

Kdykoliv můžete požádat o poskytnutí kopie všech osobních údajů, které o Vás zpracováváme. Pokud zjistíte, že Vaše osobní údaje, které zpracováváme, nejsou správné, můžete požadovat jejich opravu. Pokud máte za to, že bychom Vaše osobní údaje zpracovávat nadále neměli, můžete požadovat výmaz Vašich osobních údajů. Pokud nebudete s vyřešením Vaší žádosti spokojeni, můžete se obrátit se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem na ulici Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail: posta@uoou.cz.

V případech, kdy Vaše osobní údaje zpracováváme na základě Vašeho souhlasu, můžete souhlas kdykoli odvolat. Dovolujeme si zdůraznit, že na základě uplatnění těchto práv Vám nehrozí žádné riziko ze strany Slezské diakonie. Je naším zájmem zpracovávat osobní údaje zákonně a řádně a nepoškozovat Vaše práva. Pokud máte pochybnosti, že se nám to daří, budeme rádi, když nás na to upozorníte. Kontakt: r.belova@slezskadiakonie.cz

Jmenoval správce pověřence pro ochranu osobních údajů?

Správce - Slezská diakonie, jmenovala v souladu se svými povinnostmi podle GDPR, pověřence pro ochranu osobních údajů, kterého můžete kontaktovat prostřednictvím e-mailu na adrese poverenec@sdiakonie.cz. Další informace o pověřenci získáte na webových stránkách Slezské diakonie www.slezskadiakonie.cz/o-nas/informace-o-zpracovani.

Svým podpisem stvrzuji, že mi byla poskytnuta informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s jednáním se zájemcem o sociální službu.

Dne: _____

Podpis zájemce a/nebo opatrovníka: _____

Příloha č. 2:

Vyjádření ošetřujícího psychiatra o zdravotním stavu

1. Žadatel:

Jméno a příjmení:.....

Datum narození:.....

Bydliště:.....

VYPLŇUJE OŠETŘUJÍCÍ PSYCHIATR

2. Potvrďte prosím zda:

- Žadatel spadá do okruhu osob s psychotickou poruchou (F20 - F29): **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel spadá do okruhu osob s afektivní poruchou (F30 - F39): **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel má organické postižení mozku, které výrazně ovlivňuje jeho psychický stav: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel má středně těžké, těžké nebo hluboké mentální postižení: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel je v současné době ve stabilizovaném psychickém stavu: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel je v akutní fázi závislosti na alkoholu, gamblerství a jiných návykových látkách: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel má nařízenou ochrannou léčbu:
 - psychiatrickou **Ano** ☐ **Ne** ☐
 - protialkoholní **Ano** ☐ **Ne** ☐
 - toxikomanickou **Ano** ☐ **Ne** ☐
 - sexuologickou **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel mívá projevy agresivního chování i mimo ataku svého onemocnění: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Žadatel má chování, které narušuje závažným způsobem kolektivní soužití: **Ano** ☐ **Ne** ☐
- Sociální službu chráněného bydlení ARCHA Třinec žadateli doporučuji: **Ano** ☐ **Ne** ☐

4. Jaký je současný duševní stav žadatele:

5. Doplňte prosím:

Žadatel mívá suicidální tendence: **Ano** ☐ **Ne** ☐
Jaké jsou dle Vašeho názoru u žadatele spouštěče krize:

6. Žadatel v době krize (jak vypadá zhoršení psychického stavu):

sklon k agresivitě **Ano** ☐ **Ne** ☐

náhled na onemocnění **Ano** ☐ **Ne** ☐

V..... dne

.....
razítko a podpis ošetřujícího psychiatra

.....
podpis žadatele o soc.službu

Tento dokument je platný 6 měsíců. Pokud zájemce nenastoupí do 6 měsíců do chráněného bydlení, vyplňuje se dokument před nástupem znovu.