

Jordan Trinec

sociálně aktivizační služby

Informační balíček pro zájemce o sociální službu



Poslání

Posláním sociálně aktivizačních služeb střediska Slezské diakonie JORDÁN Třinec je poskytovat individuální podporu lidem s duševním onemocněním tak, aby mohli žít v běžném prostředí. Prostřednictvím ambulantní služby jim nabízíme prostor pro setkávání a aktivní trávení času jako podporu při řešení problémů, které jim život s duševním onemocněním přináší.



Sociální službu poskytujeme:

lidem starším 18 let s chronickým duševním onemocněním psychotického a afektivního typu, kteří v důsledku duševního onemocnění ztratili sociální kontakty a obtížně navazují nové sociální vztahy. Sociální služba může být poskytnuta i lidem s jiným druhem duševního onemocnění, pokud to jejich psychiatr doporučí.

Sociální službu

neposkytujeme lidem:

v akutní fázi závislosti na alkoholu a jiných návykových látkách potvrzenou psychiatrem,

s agresivním chováním a chováním narušujícím kolektivní soužití potvrzeným psychiatrem,

s vícenásobným postižením (tělesným, mentálním, zrakovým a sluchovým), kteří potřebují specializovanou péči, případně asistenci při komunikaci.

V době uzavření smlouvy by měl být zájemce ve stabilizovaném psychickém stavu.

Cíle

Cílem sociální služby JORDÁN Třinec je:

poskytnout bezpečné prostředí

- ve společnosti druhých lidí (nebýt sám),
- k navázání nových kontaktů, vztahů a přátelství,
- k vzájemnému sdílení se,

nabídnout aktivity

- vedoucí ke smysluplnému trávení volného času,
- k rozvoji tvůrčích a praktických dovedností,
- vedoucí ke zvládání denního režimu,

podpořit zotavení

- prostřednictvím otevřené komunikace o duševním zdraví, o převzetí zodpovědnosti a vyrovnávání se s omezeními spojenými s duševním onemocněním,
- prostřednictvím aktivit vedoucích ke zlepšení a udržení fyzického i psychického zdraví,

informovat veřejnost

- o nabídce pomoci a podpory lidem s duševním onemocněním,
- o problematice duševního zdraví.



Středisko JORDÁN Třinec poskytuje sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením dle § 66 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Práce s uživateli ve středisku JORDÁN Třinec vychází z individuálního plánování a poskytování služby podle cílů a potřeb, které vycházejících z nepříznivé sociální situace uživatele při vstupu do služby. Individuální plánování začíná již ve fázi jednání se zájemcem o poskytnutí sociální služby střediska JORDÁN Třinec.

Individuální plánování napomáhá dosáhnout cílů, které si uživatel ve službě stanovil. Cíle spolupráce sestavuje s podporou svého klíčového pracovníka, který mu je při uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby přidělen sociálním pracovníkem.

Na průběhu realizace individuálního plánu se podílí celý tým pracovníků střediska, ale především uživatel samotný a lidé jemu blízcí (rodina, přátelé). Spolupráci celého týmu koordinuje klíčový pracovník.

Smlouva o poskytování sociální služby

Pokud zájemce projeví svou vůli začít sociální službu využívat a jsou splněny i další podmínky pro vstup do služby, je uzavřena písemná smlouva o poskytování sociální služby (smlouva se uzavírá dle § 91 odst. 2, zákona číslo 108/2006 Sb., o sociálních službách v platném znění).

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem v ní uvedeným. Podpisem smlouvy se zájemce stává uživatelem služby. V případě, že je zájemce omezen ve způsobilosti k právním úkonům, podepisuje smlouvu také jeho opatrovník.

Zásady

Individuální přístup

Každý uživatel je jedinečný. Respektujeme jeho individualitu, přání a potřeby. S každým pracujeme s ohledem k jeho schopnostem, možnostem a zdravotnímu stavu a dle jeho cílů, přání a potřeb.

Svobodné rozhodování

Respektujeme uživatelské právo svobodně se rozhodnout kdy, v jakém čase a v jakém rozsahu mu bude sociální služba poskytována (výběr z nabídky aktivit střediska, délka poskytování služby, využívání služby kdykoli v provozní době střediska). Uživatel má právo se samostatně a svobodně rozhodnout využívat nebo nevyužívat naši sociální službu, ukončit smlouvu o jejím poskytování, stanovovat a měnit rozsah využívání služby i své cíle, ve kterých jej má služba podporovat.

Zachování důvěrnosti sdělených informací

Všichni pracovníci respektují důvěrnou a citlivou povahu informací, se kterými pracují. Dbáme na to, aby jednání s uživateli probíhalo v soukromí a v atmosféře důvěry. Informace o uživatelích (zájemcích), které se pracovníci v souvislosti s poskytováním služby dozví, chrání jako důvěrné.

Zásady střediska JORDÁN Třinec vycházejí z hodnot Slezské diakonie.



Místo

Středisko JORDÁN Třinec poskytuje své sociální služby v budově, která je majetkem Slezské diakonie a nachází se **v Třinci, v části Kanada.**

Čas

Středisko své sociální služby poskytuje v pracovní dny **od 8.00 do 15.00** hod. Provozní doba kanceláře vedoucího a sociálního pracovníka střediska je v pracovní dny od 7.00 – 15.00 hod.

Úhrada

Dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách je sociální služba střediska JORDÁN Třinec poskytována **bezplatně.**

Nabídka aktivit

Ranní setkávání

- společné sdílení uživatelů a pracovníků toho, jak se cítí, jak prožili včerejší den, co je čeká apod.
- získávání aktuálních informací z dění ve středisku a plánování společných akcí

Literární a zeměpisný klub

- promítání filmů (přírodopisných, cestopisných, o vesmíru apod.)
- prezentace zajímavostí z různých oblastí (cestování, kultury, sportu apod.)
- povídání o knížkách, filmech, umění, příprava prezentací na tato témata
- do přípravy a vedení aktivity se vedle pracovníků zapojují i samotní uživatelé

Sportovní aktivity

- možnost zahrát si elektronické šipky, ping-pong nebo badminton

Duchovní péče

- setkávání se s duchovními z místních církví, zamyšlení nad křesťanskými tématy, diskuze

Práce v dílně

- rukodělné aktivity - keramické, tvůrčí a textilní (práce s hlínou, s papírem, šití atd.)

Stolní společenské hry

- společné hraní stolních her

Povídání u kávy

- pravidelné setkávání s uživateli a povídání si na jimi zvolené téma

Cvičení paměti

- procvičování paměti, trénování pozornosti a soustředění formou cvičení, kvízů, hraním her apod.

Hudební klub

- poslech hudby
- společný zpěv za doprovodu kytary, využívání rytmických doprovodných nástrojů
- relaxace s hudbou

Skupinové aktivity s psychologem/psychoterapeutem

- sdílení ve skupině, psychoterapeutické hry a aktivity, relaxace apod.

Individuální konzultace s psychologem/psychoterapeutem

- rozhovor s externím psychologem/psychoterapeutem

Zdravý životní styl

- cvičení
- příprava a ochutnávka různých receptů, povídání si na téma zdravého životního stylu

Nácvik práce s počítačem

- individuální aktivita uživatele a pracovníka zaměřená na nácvik základních počítačových dovedností
- 

Společné akce mimo prostory střediska

- výlety, procházky a další sportovně společenské aktivity

Základní sociální poradenství

Podpůrné rozhovory s pracovníkem

Tematicky zaměřené přednášky k uplatňování práv a oprávněných zájmů

Pomoc při orientaci v úředních záležitostech



Práva a povinnosti uživatelů služby

- Máte právo na svobodné rozhodování o využívání poskytované sociální služby a rozsahu poskytované sociální služby.
- Máte právo být informován o poskytované sociální službě (např. o nabídce aktivit střediska, provozní době, vedení své dokumentace).
- Máte právo na ochranu osobních a citlivých údajů.
- Máte právo nahlížet do své dokumentace, která je vedena v písemné i elektronické podobě.
- Máte právo vyjadřovat se k poskytované sociální službě prostřednictvím podnětů a připomínek.
- Máte právo stěžovat si na způsob nebo kvalitu poskytované sociální služby.
- Máte právo podávat připomínky a podněty týkající se poskytované sociální služby.
- Máte právo na vlastní uzamykatelnou skříňku na uschování svých osobní věci během využívání sociálních služeb střediska.
- Máte právo zvolit si postup při individuálním plánování, vlastní tempo a jednotlivé kroky při plnění cílů spolupráce, máte právo individuální plán přehodnotit.
- Máte právo na kvalitní sociální služby.
- Máte právo kdykoliv sociální službu ukončit bez udání důvodu.
- Dodržujte ustanovení smlouvy o poskytování sociální služby.
- Docházejte do střediska dle stanoveného rozvrhu ve smlouvě nebo po úpravě v individuálním plánu (tzv. aktualizace rozsahu). V případě změny zdravotního stavu, hospitalizace, nemožnosti se dostavit do střediska o tom informujte pracovníky střediska.
- Spolupracujte a v rámci svých možností se aktivně podílejte na svém individuálním plánování. Aktivně se o svůj individuální plán zajímejte a domlouvejte si s klíčovým pracovníkem schůzky.
- Přihlašujte se na aktivity, u kterých se to požaduje, a to do stanoveného termínu.
- Svůj příchod a odchod zapisujte na list příchodů a odchodů, který je umístěn v šatně.
- Služba je určena uživatelům ve stabilizovaném psychickém stavu. Při výrazném zhoršení Vašeho psychického stavu během poskytování služby se pokud možno obraťte na sociálního pracovníka (může Vám např. poskytnout podporu při kontaktování Vašeho ambulantního psychiatra).
- Při změně kontaktních údajů tuto změnu nahláste co nejdříve sociálnímu pracovníkovi.
- Dodržujte zásady slušného chování.
- Udržujte pořádek ve všech prostorách střediska, používejte přezůvky.
- Nepoškozujte majetek ostatních uživatelů ani majetek střediska. Dojde-li přesto k poškození, oznamte to ihned pracovníkům střediska. Při záměrném poškození budete požádán/a o náhradu škody.

Právo stěžovat si na způsob nebo kvalitu poskytované sociální služby

- Každá stížnost je vnímána jako příležitost získat nové informace a zlepšovat kvalitu námi poskytovaných sociálních služeb.
- Budeme se zabývat každou stížností.
- Podání stížností nemá vliv na další jednání při poskytování sociálních služeb.
- Se svou stížností se můžete obrátit na kteréhokoli pracovníka střediska.
- Stížnost můžete podat osobně nebo zprostředkovaně Vámi zvoleným zástupcem tj. osobou blízkou, rodinným příslušníkem, opatrovníkem či jakoukoliv osobou, pro Vás důvěryhodnou.
- Stížnost můžete podat písemně, ústně nebo anonymně do schránky stížností.
- Vaši stížnost bude vyřizovat vedoucí střediska a to ve lhůtě 28 dní, vyřízení stížností Vám bude předáno v písemné podobě nebo při anonymním podání do schránky stížností bude vyřízení stížnosti vyvěšeno na nástěnce na chodbě střediska.
- Proti výsledku se můžete odvolat u vedoucích pracovníků nebo k dalším nezávislým organizacím.





Jordan Třinec

sociálně aktivizační služby

KONTAKTY

JORDÁN TŘINEC

Hraniční 280
739 61 Třinec (část Kanada)

558 990 411

vedoucí střediska

734 363 348
jordan@slezskadiakonie.cz

sociální pracovník

605 292 998
sp.jordan@slezskadiakonie.cz

ZŘIZOVATEL

SLEZSKÁ DIAKONIE

Na Nivách 7
737 01 Český Těšín

558 764 300
ustredi@slezskadiakonie.cz
www.slezskadiakonie.cz