

Informace o zpracování osobních údajů pro účely poskytování služby domova pro seniory SAREPTA Komorní Lhotka

Vážená paní, vážený pane,

jako uživatel sociální služby domova pro seniory, nám poskytujete své osobní údaje. Je pro nás velmi důležité, abychom Vám poskytovali kvalitní služby a abychom také zajistili ochranu Vašeho soukromí a bezpečí osobních údajů, které nám poskytujete. Chceme Vám proto tímto dokumentem poskytnout informaci o tom, jaké osobní údaje o Vás zpracováváme, jak je používáme a jak je chráníme. Ochranu Vašeho soukromí bereme vážně, proto si prosím najděte čas na seznámení se s tímto dokumentem. Pokud máte jakékoliv dotazy, můžete nás kontaktovat telefonicky, emailem nebo osobně.

Kdo je správcem Vašich osobních údajů a jak jej můžete kontaktovat?

Správcem Vašich osobních údajů, tedy osobou, která rozhoduje o způsobu a účelu zpracování Vašich osobních údajů, je Slezská diakonie, IČ: 65468562 se sídlem Na Nivách 259/7, 737 01 Český Těšín (dále jen „správce“).

Správce můžete kontaktovat poštou na adrese sídla, osobně, prostřednictvím telefonu na čísle 558 764 333 nebo prostřednictvím e-mailu na adrese ustredi@slezskadiakonie.cz

Proč Vaše osobní údaje potřebujeme a co nás k tomu opravňuje?

Vaše osobní údaje potřebujeme pro uzavření Smlouvy o poskytování sociální služby a pro to, abychom Vám mohli službu poskytovat podle Vašich potřeb a dojednaného rozsahu. Vaše osobní údaje můžeme zpracovávat na základě zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, vyhlášky č. 505/2006 Sb. a na základě uzavřené Smlouvy o poskytování sociální služby. Děláme to ve Vaš prospěch a na základě Vašich potřeb a přání.

Vaše osobní údaje mohou být dále využity k tomu, abychom mohli plnit další povinnosti ve vztahu k jiným organizacím, např. kvůli statistickým výkazům, získávání finančních prostředků, plněním právní povinnosti vůči orgánům státní správy apod.

Vaše osobní údaje v podobě fotografie nebo audiovizuálního záznamu mohou být zpracovávány pouze na základě Vašeho písemného souhlasu a slouží nám k tomu, abychom mohli službu prezentovat uvnitř organizace nebo navenek. Váš poskytnutý souhlas můžete kdykoliv odvolat a nebude to pro Vás mít žádné negativní důsledky.

Některé Vaše osobní údaje nám můžete poskytnout na základě písemného souhlasu a v zájmu ochrany Vaší bezpečnosti nebo zdraví.

Jaké osobní údaje potřebujeme?

V případě - Uzavření smlouvy o poskytování sociální služby	
Osobní údaje	Zvláštní údaje
Jméno, příjmení klienta sociální služby Adresa klienta sociální služby Datum narození klienta sociální služby Jméno, příjmení, zákonného zástupce /opatrovníka Adresa zákonného zástupce /opatrovníka Datum narození zákonného zástupce/opatrovníka Jméno a příjmení důvěrné osoby klienta Kontakt na důvěrnou osobu klienta	Svéprávnost k právním úkonům (usnesení/rozhodnutí soudu) Potvrzení o příjmu z důvodu snížené úhrady
V případě - Procesu poskytování sociální služby přímá péče, ošetrovatelská zdravotní péče, administrativní dokumentace pro řádný průběh poskytování sociální služby	
Osobní údaje	Zvláštní údaje
Jméno, příjmení klienta Adresa klienta Datum narození klienta	Rodné číslo klienta Jméno, příjmení zákonného zástupce (opatrovníka, rodinného příslušníka) Adresa zákonného zástupce (opatrovníka, rodinného příslušníka) Kontakty (e-mail, číslo telefonu), číslo účtu zákonného zástupce (opatrovníka, rodinného příslušníka) Místo narození, rodné příjmení, počet dětí, vzdělání, povolání a zaměstnání, státní příslušnost, rodinný stav, platnost občanského průkazu, číslo zdravotní pojišťovny, stupeň závislosti na péči, výše PnP, dieta číslo, forma stravy, číslo pokoje v zařízení Diagnóza, zdravotní pojišťovna, medikace

Nevyžadujeme od Vás osobní údaje, které k danému účelu nejsou potřeba.

Kdo Vaše osobní údaje zpracovává?

Vedoucí pracovník, Koordinátorka sociální služby, Sociální pracovník, Pracovník přímé péče, Všeobecná sestra, Ekonom/účetní střediska.

Jak Vaše osobní údaje chráníme?

Slezská diakonie chrání Vaše osobní údaje fyzicky i v rámci elektronického zpracování.

Vaše dokumentace je uložena v uzamykatelných skříních a uzamykatelných kancelářích zaměstnanců služby. Elektronická dokumentace je vedena v počítačích, které jsou chráněna

heslem. Používáme systém IS Cygnus 2. Každá osoba se přihlašuje do počítače pod vlastním heslem.

Jak dlouho budou Vaše osobní údaje zpracovávány?

Údaje zpracováváme po dobu poskytování sociální služby a následně v rámci archivace zpracováváme v souladu se Spisovým a skartačním řádem Slezské diakonie.

Budou Vaše osobní údaje předávány jiným osobám?

Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze na základě Vašeho písemného souhlasu.

Písemný souhlas není vyžadován z důvodu oprávněného zájmu v těchto případech:

- Pokud nemáte soudně ustanoveného zákonného zástupce a vzhledem ke svému zdravotnímu stavu již vyžadujete podpůrná opatření, je ve Vašem oprávněném zájmu, aby údaje zjištěné při jednání se zájemcem o službu byly poskytnuty státní správě - úřadu příslušného dle místa poskytování sociální služby (tzn. pověřené osobě úřadu) za účelem zastupování ve věci podpisu smlouvy o poskytování služby.
- Spolupráce s dalšími subjekty státní správy (Úřady práce, Sociální odbory, Česká správa sociálního zabezpečení, Zdravotní pojišťovny).
- Žádost Slezské diakonie o spolufinancování realizované služby, vystavená pro obec dle vašeho původního bydliště.
- Písemná výzva soudu nebo policie.
- Kontrolní činnost (inspekce kvality, jiné kontrolní orgány, nadřízení zaměstnanci Slezské diakonie, externí odborníci).

Všichni zaměstnanci mají povinnost zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se o Vás dozvěděli v průběhu poskytování služby, tato povinnost trvá i po skončení pracovního vztahu.

Budou Vaše osobní údaje předávány do zemí mimo Evropskou unii?

Ne, Vaše osobní údaje nebudou předávány osobám mimo Evropskou unii.

Jaká práva máte v souvislosti se zpracováním osobních údajů?

Kdykoliv můžete požádat o poskytnutí kopie všech osobních údajů, které o Vás zpracováváme. Pokud zjistíte, že Vaše osobní údaje, které zpracováváme, nejsou správné, můžete požadovat jejich opravu. Pokud máte za to, že bychom Vaše osobní údaje zpracovávat nadále neměli, můžete požadovat výmaz Vašich osobních údajů.

Pokud nebudete s vyřešením Vaší žádosti spokojeni, můžete se obrátit se stížností na Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem na ulici Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, tel. +420 234 665 111, e-mail: posta@uoou.cz.

V případech, kdy Vaše osobní údaje zpracováváme na základě Vašeho souhlasu, můžete souhlas kdykoli odvolat.

Dovolujeme si zdůraznit, že na základě uplatnění těchto práv Vám nehrozí žádné riziko ze strany Slezské diakonie. Je naším zájmem zpracovávat osobní údaje zákonně a řádně a nepoškozovat Vaše práva. Pokud máte pochybnosti, že se nám to daří, budeme rádi, když nás na to upozorníte. Kontakt: r.belova@slezskadiakonie.cz

Jmenoval správce pověřence pro ochranu osobních údajů?

Ano, Slezská diakonie jmenovala v souladu se svými povinnostmi podle GDPR, pověřence pro ochranu osobních údajů, kterého můžete kontaktovat prostřednictvím e-mailu na adrese poverenec@sdiakonie.cz. Další informace o pověřenci získáte na webových stránkách Slezské diakonie www.slezskadiakonie.cz/o-nas/informace-o-zpracovani

Svým podpisem stvrzuji, že mi byla poskytnuta informace o zpracování osobních údajů v souvislosti s poskytováním sociální služby.

Dne _____

Podpis _____

(jméno, příjmení a podpis klienta / zákonného zástupce, opatrovníka)